**PROPOSTA PARA CURSOS ELABORADOS POR SUBSECRETARIAS, CREs E DEMAIS PARCEIROS**

|  |
| --- |
| Nome do curso:Seja objetivo na escolha do nome. Você tem 80 caracteres (com espaços) para nomeá-lo. |
| Proponente: Por extenso e sigla |
| Gerência da EAPE responsável:  |
| Articulador do curso:  |
| Formador(es):  |
| Responsável pelo preenchimento da proposta de curso:  |
| Modalidade: | ( ) EAD( ) Híbrido( ) Presencial |
| Carga horária: | Horas diretas:  | Horas indiretas:  | Encontros presenciais: | Horas online:  |
| Início do curso: DD/MM/AAAAFim do curso: DD/MM/AAAA | Quantidade de Turmas: Total de Vagas: Relação de Turmas: Relacionar turmas por dia/turno de início do curso, local e formadorEx.: T1 – Quinta-feira – Matutino – 15/08 – EAPE – Lara |
| Público-alvo:  | ( ) Carreira Magistério ( ) Carreira Assistência à Educação( ) Outros (especificar)Especificar:Quando se tratar de grupo específico dentre as opções selecionadas anteriormente, detalhar as especificidades do público-alvo. (Exemplo: Carreira Magistério - professores atuantes em Oficinas Pedagógicas) |
| Período de inscrição:  |
| Link para inscrição: *http://www.eape.se.df.gov.br* |
| Critério de seleção: Sorteio |

**Informações Técnico-Pedagógicas**

|  |
| --- |
| Pré-requisito: Condições prévias necessárias para a inscrição no curso |
| E-mail para envio da documentação do pré-requisito:  |
| Objetivo: Deve refletir o resultado transformador das ações propostas que, em seu conjunto, constituem os objetos específicos (200 caracteres com espaço) |
| Objetivo Específico: Devem ser os indicadores de resultados parciais, obtidos através das diferentes ações estabelecidas na metodologia do projeto, os quais se complementam dando dimensão e consistência ao objetivo geral. Liste até 6 objetivos de aprendizagem a serem construídos ao longo do curso (cada objetivo com no máximo 100 caracteres com espaços). |
| Justificativa: A justificativa engloba dois principais elementos, que são:1) Motivo (o porquê da escolha do tema),2) Embasamento (dados que fundamentam a proposta do curso, destacando prioritariamente o atendimento à implementação de políticas públicas e a legislações específicas que o curso proporciona) (No máximo, 2000 caracteres com espaços)  |
| Fundamentação teórica: A fundamentação teórica consiste na explicitação de textos, artigos, livros, periódicos e todo material pertinente à revisão de literatura que será pressuposto no desenvolvimento do curso. Abordar, além dos pressupostos teóricos do Currículo em Movimento, aspectos teóricos específicos que fundamentam a formação proposta (no máximo, 3000 caracteres com espaços). |
| Conteúdo: Listar até cinco tópicos para cursos semestrais, e até dez tópicos para cursos anuais, com no máximo 100 caracteres com espaços para cada tópico |
| Avaliação: É entendida como ferramenta de gestão que possibilita analisar em que medida as aprendizagens estão sendo efetivas. Realizada de forma colaborativa, a avaliação permite acompanhar e aprimorar as ações desenvolvidas; construir metodologias; mensurar e comunicar resultados dos projetos em execução, corrigir rumos e planejar o futuro. Neste sentido, o processo de acompanhamento e avaliação baseia-se nos objetivos e indicadores de resultados. Descreva objetivamente quais serão os procedimentos, estratégias, instrumentos e critérios de avaliação. (No máximo, 600 caracteres com espaços) |
| Organização e Cronograma: Descrição sucinta da organização das etapas do projeto, considerando o período de vigência do projeto, e da dinâmica de desenvolvimento de todo o curso e dos eventuais percursos formativos. O cronograma apresentado deve ser compatível com as atividades a serem desenvolvidas e com os objetivos a serem alcançados, considerando o tempo previsto de execução. (No máximo, 2000 caracteres com espaços) |
| Referências: Relacionar referência bibliográfica, DVD, sítios eletrônicos, blogs, narrativas, leis, portarias, decretos, o Currículo em Movimento da Educação Básica e outros documentos legais que demonstrem a sustentação teórica dos temas abordados no curso proposto (até 30 referências).  |

**Autorização Final do Curso**

|  |
| --- |
| A apreciação e a aprovação do curso estão sob a responsabilidade do Gabinete da EAPE, da Diretoria de Organização do Trabalho Pedagógico e Pesquisa, da Diretoria de Inovação, Tecnologias e Documentação e de suas respectivas gerências, em consonância com as políticas públicas de educação do Distrito Federal. |
| A autorização só será efetivada após assinatura do Termo de Aprovação pelos setores responsáveis. |

**Estatística**

|  |
| --- |
| Indique a(s) etapa(s), a(s) modalidade(s) e os assuntos relacionados aos cursos. |
| **Etapas de Ensino:** |  |
|  |
|  |
| **Modalidades de Ensino:** |  |
|  |
|  |
|  |
| **Assuntos:** |  |